

वार्षिक अचल संपत्ति विवरणी/ANNUAL IMMOVABLE PROPERTY RETURN

वर्ष 20__ के लिए अचल संपत्ति का विवरण (01.01.20__ तक)/Statement of Immovable property for the year: 20__ (As on 01.01.20 __)

1. अधिकारी का पूरा नाम और सेवा जिससे वह संबंधित है/ Name of the Officer (in Full) and service to which the officer belongs :
2. वर्तमान पद/ Present post held :
3. वर्तमान वेतन (7वें सीपीसी में मूल वेतन और वेतन स्तर Present Pay (Basic & Pay Level in 7CPC) :
 रु. वेतन स्तर में...../Rs..... In Pay Level:

जिला, सब-डिविजन, तालुक और गांव/कस्बा/शहर का नाम जिसमें संपत्ति स्थित है (पूरा स्थान और डाक का पता) Name of District, Sub-division, Taluk & Village/Town/City in which property is situated (full location & Postal address)	संपत्ति का नाम और विवरण Name & Details of Property		घर के मामले में भूमि सहित निर्माण/अधिग्रहण की लागत (और वर्ष जब खरीदा गया)। Cost of construction/ Acquirement (and year when purchased) including of land in case of house	वर्तमान मूल्य Present value	यदि स्वयं के नाम पर नहीं है तो बताएं कि वह किसके नाम पर धारित है तथा उसका सरकारी कर्मचारी से क्या संबंध है। If not in own name, state in whose name held & his/her relationship to the Govt. Servant	कैसे अधिग्रहण किया गया, यदि खरीद, पट्टे, गिरवी, विरासत, उपहार या अन्यथा अधिग्रहण की तारीख और नाम के साथ ही उस व्यक्ति का विवरण जिनसे अधिग्रहित की गई है। How acquired, whether by purchase, lease, mortgage, inheritance, gift or otherwise with date of acquisition & name with details of person(s) from whom acquired.	संपत्ति से वार्षिक आय Annual Income from property	टिप्पणियां/Remarks
	आवास एवं अन्य भवन Housing and other Buildings	भूमि Land/s						
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)

हस्ताक्षर/Signature :

दिनांक / Date :

लागू न होने वाले खंड को क्राश कर दे/Inapplicable clause to be struck out:

- ऐसे मामले में जहां मूल्य का सटीक आकलन करना संभव नहीं है, वहां वर्तमान स्थिति के संबंध में अनुमानित मूल्य इंगित किया जा सकता है/In case where it is not possible to assess the value accurately, the approximate value in relation to present conditions may be indicated.
- इनमें अल्पकालिक पट्टा भी शामिल है/Includes short term lease also.
- 'कोई परिवर्तन नहीं या कोई अतिरिक्त नहीं या पिछले वर्ष की तरह' शब्द का प्रयोग न करें और सभी विवरण भरें/The wording '**No Change or No Addition or as in previous year**' may be avoided and all details filled up.

नोट: केंद्रीय सिविल सेवा (आचरण) नियम 1955 (अब) के नियम 15(3) के तहत वर्ग I और वर्ग II (समूह 'ए' और समूह 'बी') सेवाओं के प्रत्येक सदस्य द्वारा सीसीएस (आचरण) नियम, 1964 का नियम 18(1), सेवा में पहली नियुक्ति पर और उसके बाद हर साल बारह महीने के अंतराल पर, अपने स्वामित्व वाली या विरासत में मिली या उसके द्वारा धारित सभी अचल संपत्ति का विवरण देते हुए पट्टा या बंधक, या तो अपने नाम पर या अपने परिवार के किसी सदस्य के नाम पर या किसी अन्य व्यक्ति के नाम पर घोषणा पत्र भरना और जमा करना आवश्यक है।

Note : The declaration form is required to be filled in and submitted by every member of Class I and Class II (Group 'A' and Group 'B') services under Rule 15(3) of the Central civil Services (Conduct) Rules 1955 (now Rule 18(1) of the CCS(Conduct) Rules, 1964), on the first appointment to the service and thereafter at the interval of every twelve months, giving particulars of all immovable property owned acquired or inherited by him or held by him in lease or mortgage, either in his own name or in the name of any members of his family or in the name of any other person.