

इण्डियन एसोसियेशन फॉर द काल्टिवेशन ऑफ साइन्स
INDIAN ASSOCIATION FOR THE CULTIVATION OF SCIENCE

यादवपुर, कोलकाता-700 032 / Jadavpur, Kolkata-700 032

अनुमोदन संख्या तथा
दिनांक/Sanction No.

पेंशन/पारिवारिक पेंशन बिल
PENSION/FAMILY PENSION BILL

पेंशन फोलियो/
Pension Folio.....

and Date :

निदेशक का अनुमोदन तारीख/
Director's approval
dated :

पेंशन भोगी का नाम / Name of the Pensioner :

अंतिम सेवा का पद तथा विभाग सहित/
with Designation of last
service and Department

परिवारिक पेंशन भोगी का नाम/ Name of the Family Pensioner :

मृत व्यक्ति का अंतिम सेवा का पद
(विभाग सहित) (परिवारिक पेंशन के लिए/ Name and Designation of deceased
(with Deptt). served last (in case of Family Pension)

पता / Address

बजट शीर्ष / BUDGET HEAD : पेंशन / PENSION

जिस महीने के लिए पेंशन / Pension for the month of

उसका दर / at the rate of ₹./ Rs. ₹./Rs.

छुट/तदर्थ छुट/Relief/Ad-hoc relief ₹./Rs. ₹./Rs.

अगर कोई कटौति हो तो /Deduction (if any) ₹./Rs. ₹./Rs.

कुल भुगतान योग्य रकम/NEW PAYABLE ₹./Rs.

पारिवारिक पेंशनभोगियों के लिए प्रयोज्य घोषणा
DECLARATION APPLICABLE FOR FAMILY PENSIONER

मैं घोषणा करता/करती हूँ कि मैं पेंशनभोगी की विधवा/पुत्र/पुत्री हूँ तथा किसी भी आय युक्त रोजगार में नियुक्त नहीं
हूँ/I declare that I am Widow/Son/Daughter of Pensioner and not engaged in my remunerative employment.

दिनांक /Date.....

.....
(पेंशनभोगी/पारिवारिक पेंशनभोगी के हस्ताक्षर/
Signature of the Pensioner / Family
Pensioner)

मैं यह प्रमाणित करता हूँ कि मैंने पेंशनभोगी को आज देखा है तथा वे जीवित है/
I certify that I have seen the Pensioner today and that the Pensioner is alive

परिषद या शैक्षणिक मंडल के सदस्य/Member of
the Council or the Academic Board

कुलसचिव/Registrar/उप-कुलसचिव/
Dy. Registrar/सहायक-कुलसचिव/Asst. Registrar

वित्त तथा लेखा अधिकारी/ Finance & Accounts

Officer / कार्यशाला अधीक्षक/ Workshop Superintendent /

अभियंता / Engineer /संगठन केधपुस्तकाध्यक्ष / Librarian of the Asson तथा/
and विश्वविद्यालय द्वारा अनुमोदित किसी महाविद्यालय का

प्रधानाचार्य या उप-प्रधानाचार्य/ Principal or Vice-
Principal of a College affiliated to University /

स्थानीय डाकपाल / Local Post Master /राजपत्रित अधिकारी / Gazatted Officer.

यह प्रमाणित है कि पेंशन बिल / (Certified that Pension Bill for ₹. / Rs.
(रुपये/ Rupees) उचित रूप में है/ Is in order

अग्रेषित/Forwarded

परीक्षित और प्राप्त सही/Checked & Found correct

कार्यालय अधीक्षक (लेखा)/
Office Supdt. (A/c)
सहायक (वित्त/लेखा)/Asst.(F/A)

वित्त तथा लेखा अधिकारी/
Finance & Accounts
Officer

प्रत्याहरण तथा व्यय अधिकारी/
Drawing & Disbursing
Officer

बिल उप-समिति का सदस्य
Member of the Bill
Sub-Committee